

Comune di San Demetrio Ne' Vestini (Aq)



P. I. 00193050663
Tel. 0862/810834

C. F. 80002710665

C.c.p. n° 12698676

IBAN IT 79 S 05387 40770 000000095668

E-mail: protocollo.sandemetriov@legalmail.it

Fax 0862/810017

Prot. n° 4497

li, 15/12/2022

AVVISO PUBBLICO

RIMBORSO LIBRI DI TESTO - ANNO SCOLASTICO 2022/2023

Si porta a conoscenza che il termine per la presentazione della richiesta per il rimborso dei libri di testo per gli alunni di scuola secondaria di 1° grado e di 2° grado – anno scolastico 2022/2023 - è fissato alle **ore 12:00 del 28/02/2023**, e secondo tutte le condizioni stabilite con deliberazione di Giunta comunale n° 114 del 07/12/2022.

La domanda può essere presentata nelle seguenti modalità:

- spedita tramite Pec all'indirizzo: protocollo.sandemetriov@legalmail.it;
- consegna diretta all'Ufficio protocollo del Comune;
- spedita tramite mail all'indirizzo: ufficioamministrativo@comune.sandemetriovestini.aq.it con il Comune che non si assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito;
- per raccomandata A.R., precisando che farà fede la data di ricezione e non la data di spedizione: Comune di San Demetrio Ne' Vestini - Via San Vincenzo De Paoli, 1 – 67028 San Demetrio Ne' Vestini (Aq).

Alla domanda, da compilare esclusivamente su modulo scaricabile dal sito internet del Comune – sezione albo pretorio - dovranno essere allegati:

- attestazione ISEE in corso di validità;
- fattura e/o documentazione fiscale comprovante la spesa sostenuta per i libri acquistati e riferite a quelli prescritti;
- elenco libri prescritti, vistato dalla scuola o effettuato con autocertificazione;
- copia documento di identità.

Il diritto al rimborso sussiste solo nel caso in cui la/il richiedente abbia un valore ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) non superiore a € 15.493,71. Inoltre non deve aver usufruito di altro contributo o sostegno pubblico di altra natura per l'acquisto dei libri di testo. L'entità del rimborso non potrà superare la somma di € 250,00. Si potrà procedere a rimborsi maggiori solo in caso di disponibilità di fondi residuati. Nel caso invece di richieste per un importo totale maggiore al fondo disponibile, si procederà ad una decurtazione effettuata in modo proporzionale rispetto alla spesa sostenuta, ammissibile e documentata.

Il Responsabile Uff. Amm.vo
F.to Enrico Di Gasbarro